**مدارك و شرايط ارزيابي كيفي پيمانكاران ـ شركتها (جهت اجرای پروژه های عمرانی دانشکده فنی و حرفه ای شهید چمران) فراخوان 1395**

**1ـ ارزيابي تجربه : (حداكثر ((20)) امتياز)**

به ازاء هر پروژه معادل برآورد اوليه(( 5 )) امتياز كه در صورت كمتر بودن به تناسب كاهش مي يابد. تاريخ عقد قراردادها بايستي در 5 سال منتهي به سال جاري باشد.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | پروژه | شماره و تاريخ قرارداد | مبلغ قرارداد به ميليون ريال | درصد تشابه نقشه و مشخصات پروژه ها با پروژه های دانشکده  | امتياز تجربه |
| مدت پيمان ـ تاريخ تحويل |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  جمع امتياز تجربه |  |

\*\*\* اصل قرارداد پروژه هاي دستگاههاي اجرايي ضميمه گردد. (نيازي به ضميمه نمودن قرارداد پروژه هاي اين دانشكده نمي باشد فقط درج مشخصات كامل آنها طبق جدول فوق كفايت مي كند).

مهر و امضاء دستگاه اجرايي

**2ـ ارزيابي حسن سابقه : حداكثر (( 20 ))**

 حسن سابقه با توجه به پروژه هاي مندرج در بند 1 به كيفيت پروژه (( 8 )) امتياز (به ازاء هر پروژه (( 2 )) امتياز) ـ سرعت انجام پروژه، تحويل موقت پروژه در زمان قرارداد اوليه بدون هيچگونه تمديد (( 4 )) امتياز ( به ازاء هر پروژه (( 1 )) امتياز ) ـ كفايت كاركنان كليدي (( 4 )) امتياز ( به ازاء هر پروژه (( 1 )) امتياز ) ـ كيفيت تجهيز كارگاه پروژه (( 4 )) امتياز ( به ازاء هر پروژه (( 1 )) امتياز ) ـ لحاظ مي شود. لازم به توضيح است پروژه هايي كه با ساير دستگاههاي اجرايي مي باشد بايد طي نامه اي (به شرح ذيل) دستگاه اجرايي درصد امتيازات را تاييد نمايد. پروژه هاي مربوط به اين دانشكده و درصد تشابه قراردادهاي معرفي شده با پروژه مورد مناقصه با امضاء مسئول كميته فني و عمراني استان قابل قبول مي باشد.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **پروژه** | **دستگاه اجرايي** | **درصد كيفيت اجرا** | **امتياز** | **درصد سرعت انجام كار** | **امتياز** | **درصد كفايت كاركنان** | **امتياز** | **درصد كيفيت تجهيز كارگاه** | **امتياز** | **جمع** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع كل  |  |

\*\*\* مدارك مربوط به حسن سابقه به صورت مجزا براي هر پروژه از ساير دستگاههاي اجرايي در خصوص كيفيت پروژه، كفايت كاركنان كليدي و كيفيت تجهيز كارگاه و سرعت انجام پروژه با اختصاص درصدي بين (0 تا 100) ضميمه گردد.\*\*\* درصد هاي مندرج در جدول فوق توسط دستگاه هاي اجرايي مربوطه تكميل و مهر و امضاء گردد.\*\*\* كيفيت پروژه شامل كيفيت مصالح مصرفي قابل روئيت و نداشتن اخطار رفع نواقص در خصوص مشخصات كار و اجرا طبق برنامه زمان بندي پروژه هاي مندرج در جدول فوق و كامل بودن آزمايشات كنترل كيفي واحدهاي مختلف اجراي كار مي باشد.

دانشكده فني و حرفه اي شهيد چمران

گواهي مي شود پيمانكار ...... پروژه ...... به شماره و تاريخ قرارداد ...... را با درصد كيفيت، ...... درصد سرعت انجام كار و ...... درصد كفايت كاركنان و ...... درصد كيفيت تجهيز كارگاه اجرا نموده كه مدارك تاييد شده به پيوست ارسال مي گردد.

**3ـ توان مالي : (حداكثر (( 15 )) امتياز )**

حداكثر امتياز توان مالي معادل فقط يكي از مقادير زير (به دلخواه) و در خصوص قراردادهاي 5 سال گذشته و به تناسب برآورد اوليه پروژه محاسبه مي شود كه در صورت كمتر بودن امتياز كسر خواهد شد: الف ـ پنجاه برابر ماليات متوسطه سالانه مستند به گواهي اداره ماليات. ب ـ هفتاد برابر بيمه تامين اجتماعي قطعي يا علي الحساب پرداخت شده مستند به گواهي سازمان تامين اجتماعي. ج ـ به ازاء هر صورت وضعيت قطعي يا موقت كه سه برابر آن معادل برآورد اوليه پروژه باشد (( 75/3 )) امتياز مستند به گواهي دستگاه اجرايي مربوطه (در خصوص پروژه هاي اين دانشكده تاييد ناظر كافي است). د ـ پنج برابر داراييهاي ثابت، مستند به اظهارنامه مالياتي يا گواهي بيمه داراييها يا دفاتر قانوني. ه ـ تاييد اعتبار بانك يا موسسات مالي و اعتباري معتبر تا سقف برآورد اوليه پروژه مستند به تاييديه بانك.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ماليات متوسطه ساليانه | امتياز متوسطه ماليات | بيمه پرداخت شده | امتياز بيمه پرداخت شده | صورت وضعيتها | امتياز صورت وضعيتها | داراييهاي ثابت | امتياز داراييهاي ثابت | مبلغ اعتبار بانكي | امتياز اعتبار بانكي |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع امتياز |  | جمع امتياز |  | جمع امتياز |  | جمع امتياز |  | جمع امتياز |  |

\*\*\* بالاترين عدد كسب شده از هر يك از جزء هاي اعلام شده فوق مبناي محاسبه مي باشد و در صورتي كه بالاترين عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردي در (( بند ه )) كمتر باشد. امتياز مالي به تناسب كاهش مي يابد.

**4ـ توان تجهيزاتي : (حداكثر (( 15 )) امتياز )**

(به ازاء هر مورد غيرتكراري (( 1 )) امتياز ) سند خريد يا اجاره حداقل 15 قلم از ماشين آلات به شرح ذيل ضميمه گردد. اسناد بايستي اصل يا با تاييد كارفرمايان طرح هاي عمراني مورد پيمان شما برابر با اصل شوند.

1ـ بتونير 2ـ ويبراتور 3ـ سيلوي سيمان حداقل 25 تني 4ـ دستگاه شات كريت 5ـ موتور جوش يا ركتي فاير 6 ـ موتور برق 7ـ انواع قالب هاي فلزي بتن ريزي 8 ـ كمپكتور 9ـ جرثقيل ثابت 10ـ بالابر 11ـ كاميون 12ـ غلطك 13ـ وانت بار 14ـ پيكور برقي 15ـ كومپرسور باد 16ـ دستگاه خلاطه 17ـ لوله داربست فلزي براي سطح 800 مترمربع 18ـ تراكتور 19ـ لودر 20ـ بيل مكانيكي 21ـ دوربين و تجهيزات نقشه برداري

جمع امتياز تجهيزات :

**5ـ توان فني : حداكثر (( 15 )) امتياز شامل :**

ـ به ازاء هر سرپرست كارگاه در پروژه هاي بند 1 و 2 با مدرك تحصيلي فوق ديپلم مرتبط و بالاتر با شرط درج در ليست بيمه تاييد شده ((5/1)) امتياز و جمعاً ((6)) امتياز.

مدارك مورد نياز : تصوير تاييد شده صورتجلسه تحويل كارگاه، مدرك تحصيلي و ليست بيمه مورد نظر.

ـ به ازاء هر كارگر داراي گواهينامه فني و حرفه اي با شرط عقد قرارداد با پيمانكار در پروژه هاي بند 1 و 2 ((1)) امتياز و جمعاً ((4)) امتياز.

مدارك مورد نياز : تصوير تاييد شده قرارداد و گواهينامه فني و حرفه اي هر كارگر.

ـ به ازاء كاركنان كليدي شركت پيمانكاري ليسانس و بالاتر ((3)) امتياز، فوق ديپلم ((2)) امتياز، ديپلم ((1)) امتياز، حداكثر ((5)) امتياز.

مدارك مورد نياز : تصوير تاييد شده مدارك تحصيلي.

 **رديف نوع مدرك ارائه شده كامل امتياز رديف نوع مدرك ارائه شده كامل امتياز**

جمع امتياز توان فني :

**6ـ توان برنامه ريزي و كنترل پروژه (( 10 )) امتياز :**

به ازاء هر پروژه با مدارك كامل ـ 5 ـ امتياز.

مدارك مورد نياز : قرارداد، صورتجلسه تحويل موقت و نامه تمديد 2 فقره قرارداد (از آخرين قراردادهاي قيد شده در بند 1) با تاييد كارفرما (بر اساس فرم ذيل) ضميمه گردد. در صورت ناقص بودن و عدم تاييد مدارك، كل امتياز كسر مي گردد. به ميزان تاخيرات امتياز به تناسب كاهش مي يابد. (تاييد مدارك بر اساس نامه مندرج در بند 2 مي باشد).

**رديف پروژه قرارداد دارد صورتجلسه تحويل موقت دارد تاخيرات مجاز است امتياز**

1

جمع امتياز توان برنامه ريزي و كنترل پروژه :

2

**7ـ بومي بودن حداكثر (( 5 )) امتياز :**

به ازاء هر پروژه اجرا شده در محل اجرا و حجم معادل موضوع مناقصه ((5/2)) امتياز

مدارك مورد نياز : دو فقره قرارداد تاييد شده

رديف قرارداد پروژه امتياز

1

جمع امتياز بومي بودن:

2

**8ـ تاييد مدارك توسط كارفرماي پروژه هاي بند 4 باشد :**

**9ـ براي ارسال اسناد مناقصه بايستي حداقل 80 امتياز را ارزيابي كسب نماييد. و پيمانكار حق هيچ گونه اعتراضي بابت اسناد ارزيابي كه ناقص تحويل داده باشد ندارد.**

**10ـ تصوير گواهينامه تعيين صلاحيت معتبر سازمان برنامه و بودجه و تصوير آخرين آگهي تغييرات شركت را كه حداقل تا پايان سال جاري اعتبار داشته باشد را ضميمه نماييد. بديهي است مدارك فاقد گواهينامه صلاحيت فاقد اعتبار مي باشد.**

**11ـ اسناد بايستي نسخه اصل باشند و فتوكپي برابر اصل نشده غير قابل قبول است.**

**12ـ مهلت دريافت اسناد دو هفته و مهلت تحويل 17 روز پس از چاپ آگهي نوبت اول و مدارك دريافتي پس از اين تاريخ فاقد اعتبار مي باشند.**

**13ـ مداركي را كه ضميمه مي نمايد و همچنين صفحات اين استعلام بايستي توسط صاحبان مجاز امضاء مهر و امضاء شوند مدارك فاقد مهر و امضاء مردود اعلام مي گردند. مدارك را داخل پاكت مناسب قرار داده مشخصات خود را روي آن بنويسيد و پاكت را مهر و لاك نموده و به همراه اسناد مناقصه تحت عنوان مدارك ارزيابي كيفي پروژه تحويل نماييد.**

**14ـ اسناد و مدارك درخواست شده پيوست شود و اطلاعات صحيح و كامل باشد. لطفاً از ضميمه نمودن مدارك اضافه بر موارد فوق جداً خودداري فرماييد.**

**15ـ پس از دريافت مدارك در موعد مقرر و بررسي و امتيازدهي نتيجه كتباً از طريق آدرسي كه در ذيل درج مي نماييد به اطلاع شما خواهد رسيد.**

**16ـ در صورت استفاده از مدارك جعلي، خلاف واقع و ... مشمول بند ت ماده 10 آيين نامه اجرايي بند ج ماده 12 قانون برگزاري مناقصات خواهيد شد.**

**17ـ تمايل داريد در مناقصه پروژه هاي كدام مناطق استان (كرمان، بافت، بم، جيرفت، سيرجان، زرند و شهربابك) از شما دعوت به عمل ايد؟**

**آدرس : تلفن :**

**كد ملي مدير عامل : كد اقتصادي شركت : مهر و امضاء پيمانكار**